**力学与土木实验中心实验预约单**

**及仪器设备和场地借用费学院先行垫付申请表（教师用表）**

**编号：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申 请 人姓 名 |  | 所属系所 |  | 联系电话 |  |
| 研究课题名 称 |  |
| 试验时间 | 准备 年 月 日到 月 日 | 试验 年 月 日到 月 日 |
| 试验主要内容 |  |
| 借用仪器设备 |  |
| 系所意见 | 签名： |
| 实验室意见 | 实验费用估算：实验费用明细：实验员签名： 负责人签名： |
| 学院意见 | 签名： |
| 借用与归还日期 |  借用 年 月 日 | 实验员签名 |  |
| 归还 年 月 日 |  |
| 备 注 | 申请人必须保证仪器设备的维护，应严格按照学校和学院相关文件要求确保仪器的正常使用，不得擅自转借。如在借用期间导致仪器损坏, 申请人应负责对仪器进行维修和赔偿，并签署实验室安全承诺书。本申请表一式二份打印。 |

申请人承诺：待本人有项目经费来源后，优先返还学院本次实验费用。

申请人签名：

申请日期： 年 月 日

力学与土木工程学院实验中心

实验前安全专题教育及安全承诺

按照教育部及校相关安全管理的规定要求，进入各个实验空间进行科研实验前必须进行安全教育和安全承诺。

**一、熟悉并遵守相关各项安全管理制度**。秉承对自己高度负责的态度，熟悉和遵守实验室安全各类管理规章制度，树立“安全第一、安全大于天”理念，增强红线意识和底线思维，坚持对安全隐患零容忍。

**二、仪器设备。**爱护实验仪器设备，严格遵照各种仪器设备的操作规程、使用方法和注意事项；若发现仪器设备有异常现象时，应立即切断电源，停止实验，保持现场，并马上将详细情况向仪器设备负责人或区域分管人报告，待查明原因做出妥善处理后，方可继续进行实验；爱护消防设施，实验期间严禁遮挡、挪动或占用消防设施和堵塞消防通道。

**三、危险品防护。**严禁私自携带危险品危化品进入实验室；使用高压气瓶等必须报批；严禁违规操作特种设备。做好个人防护，在进入试验区域前须穿戴后防护衣物及用品。不直接触及高温高压低温低压有毒有害材料。不私拉乱接电线电源，保护好原有电源电线，严格用电规程。严禁非申请批准使用明火。

**四、技术方案。**严格按照既定的技术方案进行实验，技术方案修改影响安全的，必须按照原审核方式进行审核。

**五、应急处理。**依照应急预案，在最短时间内疏散事故现场人员；及时拨打 110、120、119 等报警求救电话；在规定时间内向校管理部门报告事故情况；查找伤亡人员，同时依据一般性医学救助原则实施紧急救护。

**六、环境卫生。**实验材料存放得当整洁，并严格听从指导教师的指挥，严格按照各种仪器设备的操作规程、使用方法和注意事项进行实验。不高声喧哗，树立良好的个人形象。保护环境卫生，严禁吸烟、随地吐痰及乱丢纸屑杂物。外来访客须经门卫登记，验明身份或通报实验中心，获准后方可进入。实验完毕后，及时关闭电源和水源。把实验用的工具、器材等规整放好。当面向主管人员交待清楚，在取得相关负责人同意后，方可离开实验室。

我已仔细学习了相关安全制度阅读了上述安全提醒，承诺严格遵守安全制度和各类操作规程，珍视生命，履行承诺。

 承诺人：

 日期：